

แบบฟอร์มยื่นคำร้องฝึกงานตั้งแต่วันที่.....ถึง.....



1. ให้กรอกใบสมัครขอฝึกงานได้ที่ <https://hs-internship.kku.ac.th/>
2. ส่งคำร้องที่ดำเนินการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วที่งานวิชาการ ชั้น 2

ข้าพเจ้า นางสาว/นาย.....

รหัสนักศึกษา.....มือถือ.....

email..... สาขาวิชา.....

ขอยกเลิกหนังสือขอความอนุเคราะห์ของ(ชื่อสถานประกอบการ).....
เนื่องจาก.....

ขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปฝึกงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

เอกสารเรียนถึง..... (ระบุตำแหน่งหรือชื่อบุคคล หากไม่ทราบให้โทรสอบถามกับทางหน่วยงานก่อน)

แผนก/ฝ่าย(ถ้ามี)..... ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... แฟกซ์..... email.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ดังนี้

1. ใบสมัคร 2. หนังสือยินยอมผู้ปกครอง 3. Transcript 4. Resume 5. อื่นๆ

ความเห็นของหลักสูตร อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

ประธานวิชาเอก/ประธานหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบฝึกงานของหลักสูตร



หนังสือยินยอมของผู้ปกครองให้นักศึกษาไปฝึกงาน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

**ข้าพเจ้า.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์/มือถือ..... e-mail :.....
Facebook : Line ID :.....
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ () บิดา () มารดา () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ยินยอม ให้ นาย/นางสาว..... หลักสูตร/เอก.....
ไปฝึกงานที่ (ระบุชื่อหน่วยงาน)..... จังหวัด.....
ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... และอนุญาตให้นักศึกษา
สามารถออกปฏิบัติงานนอกพื้นที่(ถ้ามี) ซึ่งต้องอยู่ในความดูแลของบริษัท/หน่วยงาน

ไม่ยินยอม ให้นักศึกษาไปฝึกงานเนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

ผู้ปกครอง

ชื่อบุคคลอื่นที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน..... เกี่ยวข้องเป็น.....
โทรศัพท์ติดต่อ.....